



Fachschaftsrat Kulturwissenschaften
Europa-Universität Viadrina
Große Scharrnstraße 59
15230 Frankfurt (Oder)

Büro: August-Bebel-Straße 12
15234 Frankfurt (Oder)

19. Sitzung am Mittwoch, den 21.05.25 18:30 Uhr s.t.,
Büro des FSR Kuwi August-Bebel-Str. 12, Raum 102
Raum: AB102
15230 Frankfurt (Oder)

Sitzungsleitung: Loisa Paulsen
Protokollant_in: Lara Winkler

Anwesenheit: Loisa Paulsen, Theo Brandt, Olivia Höthke, Lara Winkler Leonieke Flanders
Eröffnung der Sitzung um: 18:40

Tagesordnung:

Protokoll vom 07.05.25: einstimmig angenommen 5/0/0

Annahme der Tagesordnung: einstimmig angenommen 5/0/0

● **Finanzen:**

- Aktueller Kontostand: 1.357,53€
- Müssen so langsam die finanziellen Mittel ausgeben; für Pullis für die Mitglieder, Kullis, Sticker, Jutebeutel, etc. - Olivia recherchiert mal
- Umlaufbeschluss über 110€ für Pizza für die Schnuppersitzung
angenommen mit 3/0/0
- Umlaufbeschluss über 10€ für die Plakate für die Schnuppersitzung
angenommen mit 3/0/0

● **Postfach:**

- Werbung für eine Vernissage
- Jahreskatalog 2024 der Uni

● **Hochschulpolitik:**

- Rückblick Workshop Reformprozess Einführungsphase 14.05.
-kleine Runde, großer Anteil an Leuten die sich bereits engagieren, schwierig weil Winter-Erstiwoche 2025 und 2028 in der Diskussion vermischt wurden, unsere Wünsche wurden in das Konzept eingearbeitet, nächster Termin ist der 18.06. wo es ums Thema Lehre geht
- Rückblick United Sitzung 14.05. und Ersti Woche
-FSR Jura und FSR Wiwi wollen sich für den Winter enger mit ihren Fakultäten zusammenschließen, das Tagesprogramm wird nicht mehr von allen gemeinsam gestellt und es gibt auch keinen einheitlichen Plan mehr von der ZSB, wir wollen uns jetzt auch am 26.05. um 9 Uhr mit unserem Dekanat in Verbindung setzen, um etwas ähnliches auszuarbeiten, bisherige Daten lassen wir uns dafür vom FSR Jura geben
- FSR Wahlen 01.-03.07.

-5 Personen können diesmal gewählt werden, die 5. der Personen ist dann nur für ein halbes Jahr gewählt (weil aktuell alle FSRs unterbesetzt sind) dafür Aufruf machen und evtl. nochmal ins GD und Werbung machen

- Rückblick Awarenessschulung
 - es war sehr informativ, Olivia und Leonieke waren da, Tools wie man ein Awarenesskonzept erstellt wurden gelehrt

- **Events:**

- Rückblick Karaoke Party 15.05.
 - Loisa, Lara, Sophia, Olivia und Vicky waren da
 - hat eine Stunde später erst angefangen weil der Drag-Workshop länger gedauert hat, wir wären gern früher reingekommen zum vorbereiten
 - wieder WLAN Probleme und ein Mikro hatte einen Wackelkontakt, ist das Kabelmikro eine bessere Option? Bisschen weniger Leute da vermutlich wegen einem gleichzeitig stattfindenden ESN Event, müssen versuchen, ob man den nächsten Termin verschieben kann wegen dem Sommersfest des Asta
- KulTour 25
 - warten noch auf eine Antwort von Constance, wollen sie zur nächsten Sitzung einladen
- Vorausplanen FSVV
 - fragen mal nach dem passenden Termin auf WhatsApp
- Bingo Abend (?)
 - wird mit Vicky nochmal besprochen
- Ziegenwerder Clean up (Loisa)
 - findet am 05.06. um 16 Uhr statt
 - Kontakt mit Students for Climate Justice ist noch nicht richtig gut, machen wir sonst auch allein mit Unicef
 - Unicef macht in der Mittagspause einen stand zu dem Auswirkungen der Klimakatastrophe auf Kinder und wir machen dann die Runde auf der Insel mit Müllbeuteln und Handschuhen
 - Unicef bringt Getränke
 - ERUA hatte die Idee das Event ein bisschen publikler zu machen und damit andere Partnerunis zu motivieren – wir laden sie also auch ein, wir wollen dazu einen Post machen bis Freitag
 - nachfragen, ob wir den Müll am Ende bei der Uni entsorgen dürfen
- Pub Quiz (Olivia)
 - wird nächstes Mal besprochen

- **Aktuelle E-Mails und Termine:**

- 26.05. 10 Uhr Workshop zur Einführungsphase
- 12. Juni AstA Sommerfest
- 12. Juni Karaoke Night -> wird evtl noch verschoben
- 25. Juni Tag der offenen Tür
 - wir haben Tische – müssen noch besprechen, ob man was gemeinsam mit den anderen FSRs macht
- 28. Juni Graduation Day
 - Getränke bereitstellen falls vorhanden und das mit den Verantwortlichen besprechen (war letztes Jahr öfter gefragt aber wir wussten nicht dass es Getränke gegeben hätte)

- **Moodle, Homepage, Pinnwände, Facebook, Instagram:**

- Moodle: läuft
- Homepage: Protokolle müssen unbedingt hochgeladen werden
- Pinnwände: läuft

- Social Media: läuft
- WhatsApp: nichts neues

- **Sonstiges:**
 - Nächste Sitzung absprechen -> nächsten Mittwoch 16 Uhr

Die Sitzung wurde um 19:35 Uhr geschlossen.



Protokollant_in



Sitzungsleitung