



Fachschaftsrat Kulturwissenschaften
Europa-Universität Viadrina
Große Scharrnstraße 59
15230 Frankfurt (Oder)

Büro: August-Bebel-Straße 12
15234 Frankfurt (Oder)

3. Sitzung an Montag, dem 22.04.2024 18:00 Uhr c.t.,
Ort: Hauptgebäude
Raum: HG 104
Große Scharrnstraße 59
15230 Frankfurt (Oder)

Sitzungsleitung: Celina Korsing
Protokollant_in: Lara Winkler

Anwesenheit: Sophia Wiedemann (1. Vorsitz), Celina Korsing (2. Vorsitz), Lara Winkler (1. Finanzer), Nico Burgmeier (2. Finanzer), Theo Brandt, Constance Krueger
Eröffnung der Sitzung um: 18:10

Tagesordnung:

Protokolle der letzten Sitzungen:

- 15.04.2024 – noch nicht fertig. Wird nächste Woche abgestimmt

Annahme der Tagesordnung: wird nach der Änderung die Exkursionen vorzuziehen, mit 6/0/0 einstimmig angenommen

● Finanzen:

- Aktueller Kontostand: 380,91 €
- Uns wurde eine Rechnung über 85,86 € von unserer Website zugestellt; Lara möchte das schnellstmöglich begleichen

Wer der hier anwesenden gewählten Mitglieder ist dafür, 85,86 € für unsere Website auszugeben?
Angenommen (4/0/0)

● Events- Exkursionen:

- Der Plan ist, zusammen mit Constance und interessierten Studierenden Exkursionen zu Ausstellungen etc. durchzuführen. Geplant sind:
 - Eine Ausstellung in **Dresden** (Internationale Verknüpfung von DDR Künstler*innen) am Samstag den **01.06.** – es wird ein Tagesausflug, Constance fragt die Veranstalter noch an, ob eine Führung möglich ist (Englisch und/oder Deutsch), die Exkursion soll für ca. 15 Personen geöffnet werden -> **Der FSR übernimmt die Bewerbung und Anmeldung bis zum 25.05.** (sobald feststeht, ob eine Führung und wenn ja in welcher Sprache möglich ist)
 - Eine Ausstellung in **Potsdam** (Kunst, Textilkunst aus Europa) am Freitag den **28.06.** wahrscheinlich erst nachmittags. Constance fragt auch hier nach einer Führung noch die Veranstalter und dieser Ausflug soll auch für ca. 15 Personen

geöffnet werden -> **Der FSR übernimmt die Bewerbung und Anmeldung bis zum 21.06.** (sobald feststeht, ob eine Führung und wenn ja in welcher Sprache möglich ist)

- Eine Führung durch das Kunstarchiv in Beeskow am Mittwoch den **03.07.**, Der Ausflug soll auch wieder für ca. 15 Leute geöffnet werden -> **Der FSR übernimmt die Bewerbung und Anmeldung bis zum 26.06.**

- **Postfach:**

- Wurde nicht geleert

- **Hochschulpolitik (HoPo):**

- Stupa-Sitzung 25.04.2024
-Sophia möchte noch etwaige TO-Änderungen bis morgen abwarten, um zu entscheiden, ob es ausreicht, einen Bericht zu schicken

- **Events:**

- Stuck "Semester Opening Party" – Auswertung
-guter Abend, Awareness-mäßig keine Vorfälle, Veranstalterin war glücklich über den Zulauf
- Amnesty International Juni 2024 (Nico Burgmeier)
-keine großen Neuerungen die uns betreffen
- Brückenfest 01.Mai
-Planungstreffen dazu findet am 23.04.24 um 18 Uhr im Bib-Café statt; Celina wäre dabei, den Stand zu betreuen; Nico ist nicht sicher dabei – mit Fragezeichen eintragen; Theo hätte Interesse – ihn kann man gerne eintragen; Sophia und Lara sind schon in den Schichtplan eingetragen
- Tag der offenen Tür
-Planungstreffen dazu findet im Rahmen eines FSR United-Treffens am 24.04.24 um 19 Uhr im FSR Kuwi Büro statt; Theo könnte vormittags den Stand betreuen, Nico eher nachmittags; Celina gibt noch Bescheid, ob sie kann
- Karaoke Party im Stuck
-Ira kommt nächste Woche, um genaueres zu besprechen, läuft wahrscheinlich auf Personal beim Aufbau und Werbung (Plakate zahlen) raus; zeitlich eher am Ende des Semesters

- **Aktuelle E-Mails und Termine:**

- Programmakkreditierungsseminare für April und Mai
-wird bei Interesse weitergeleitet
- Anliegen können an den Fakultätsrat herangetragen werden für den nächsten Bericht
- Dekanat Ausschreibung zu Jugendnetzwerk Biosphäre im Spreewald
-wird bei Interesse weitergeleitet
- Möglichkeit Aufsätze für eine Zeitschrift einzureichen
- Einweihung einer Kunstbank am 26.4.
- Sommerschule der Viadrina

- **Moodle, Homepage, Pinnwände, Facebook, Instagram:**

- Moodle – keine Änderungen
- Homepage – Nico und Celina reden intern
- Pinnwände – sind in Bearbeitungen; werden regelmäßig geupdatet

- Social Media – machen Gavi und Kevin größtenteils, Celina kümmert sich um regelmäßige Bewerbung der Sitzungen
- WhatsApp – keine neuen Informationen
- Vorausplanen der Sitzungsorte – es besteht tendenziell Interesse wieder an kulturelleren Orten unsere Sitzungen abzuhalten, aber nächste Woche sind wir nochmal im HG und dann erfolgt diesbezüglich weitere Planung
- Frage, ob TikTok eine Option ist?
-Erstmal Reels auf Instagramm ausprobieren bei Bedarf

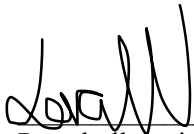
- **Sonstiges:**

- Abhandenkommen eines Laptops
-Kontakt mit Hardy Arnold → daraus resultierende Anfrage von Herrn Lamprecht, ob der Laptop privat oder von der Uni angeschafft wurde – Privat (durch das FSR Konto) laut den Protokollen. Warten noch auf Kontakt mit dem Datenschutzbeauftragten, Herr Lamprecht bzw. der Kanzler möchte noch eine schriftliche Schilderung des „Tatvorgangs“ und Informationen zur Anschaffung des Geräts.
- Nico möchte mit dem restlichen FSR Geld das Spiel „Werwolf“ kaufen

Wer der hier anwesenden gewählten Mitglieder ist dafür, dass wir für das Spiel Werwolf und eventuell eine Erweiterung 20€ ausgeben?
Angenommen (4/0/0)

-Nico möchte dazu noch ein Spieleevent organisieren. Er überlegt sich bis nächste Woche einen Termin/schreibt per Whats App mal deswegen

Sitzung wurde um 19:17 geschlossen



Protokollant_in



Sitzungsleitung